

**Порядок и методика проведения профессионально-общественной аккредитации  
основных профессиональных образовательных программ, основных программ  
профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных  
программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную  
деятельность в области инженерных изысканий, градостроительства,  
архитектурно-строительного проектирования**

**г. Москва**

**2019г.**

## Оглавление

<b>1. Общие положения</b> .....	3
<b>2. Основные понятия, термины и определения</b> .....	3
<b>3. Процедура проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования</b> .....	5
<b>4. Критерии профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования</b> .....	8
<b>5. Требования к экспертам для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования</b> .....	11
<b>6. Правила апелляции на решение Аккредитующей организации</b> .....	12
<b>7. Приложения</b> .....	11
<b>Приложение № 1</b> .....	14
<b>Приложение № 2</b> .....	15
<b>Приложение № 3</b> .....	18
<b>Приложение № 4</b> .....	21
<b>Приложение № 5</b> .....	22
<b>Приложение № 6</b> .....	27
<b>Приложение № 7</b> .....	30

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и методика проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования (далее Порядок) разработаны в соответствии с положениями статьи 96 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2017 г. № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ» и «Общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ», (далее «Общим требованиям о проведении ПОА») утвержденными 3 июля 2017 года Председателем Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям А. Н. Шохиним, Рекомендациями НАРК по организации и проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ.

1.2. Настоящий документ устанавливает основные понятия, процедуру профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность профессиональных образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования (далее именуемых «образовательные программы»), критерии профессионально-общественной образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования, в том числе требования к экспертам, привлекаемых к проведению профессионально - общественной аккредитации, методику расчета стоимости услуг по проведению профессионально - общественной аккредитации, правила апелляции.

## 2. Основные понятия, термины и определения

В настоящем документе используются следующие основные понятия, термины и определения.

**Аккредитующая организация** – организация, наделенная Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования (далее «Совет») полномочием на проведение профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ. Аккредитующими организациями могут быть работодатели, общероссийские или иные объединения работодателей, ассоциации (союзы) или иные организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества.

**Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования** (далее «ПОА образовательных программ в области

инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования») – процедура, нацеленная на признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающую требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля. Предметом профессионально-общественной аккредитации являются основные профессиональные образовательные программы, основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы.

**Аккредитационная экспертиза** – процедура оценки содержания и качества подготовки выпускников, заявленных для профессионально-общественной аккредитации образовательных программ на соответствие требованиям профессиональных стандартов, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Аккредитационная экспертиза основана на анализе информации о соответствии аккредитуемой образовательной программы установленным критериям оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации. Аккредитационная экспертиза проводится экспертной комиссией, которую создает аккредитуемая организация из экспертов, соответствующих требованиям утвержденным Советом.

**Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Рабочая группа профессионально-общественной аккредитации образовательных программ** (далее «Рабочая группа по ПОА») – коллегиальный орган, образованный Советом и осуществляющий полномочия, связанные с организацией проведения аккредитационной экспертизы образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования. Состав Рабочей группы по ПОА утверждается решением Совета.

**Эксперт** – физическое лицо, привлекаемое аккредитуемой организацией к проведению аккредитационной экспертизы. Эксперт работает по заданным аккредитуемой организацией нормам, требованиям, критериям; готовит экспертные заключения, на основании которых потом аккредитуемая организация принимает решение об аккредитации или отказе в ней.

**Критерий** – признак, на основании которого проводится оценка соответствия образовательной программы требованиям профессиональных стандартов, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля. Для каждого критерия устанавливаются пороговые значения его выполнения, позволяющие принимать решение о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации.

Критерии могут расширяться и/или уточняться за счет показателей, позволяющих проводить объективную и достоверную оценку качества

образовательных программ, заявленных для проведения профессионально-общественной аккредитации.

Критерии и показатели устанавливаются Советом по виду (видам) профессиональной деятельности в соответствии с полномочием Совета на организацию проведения профессионально-общественной аккредитации.

**Реестр аккредитованных образовательных программ** – перечень образовательных программ, реализуемых в образовательных организациях, получивших профессионально-общественную аккредитацию аккредитующей организации, который ведется Советом.

**Реестр экспертов ПОО** - реестр экспертов, привлекаемых для проведения профессионально-общественной аккредитации ведет Совет, в Реестр включаются лица, в отношении которых Советом принято соответствующее решение.

### **3. Процедура проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

Этапы проведения профессионально-общественной аккредитации:

#### **3.1. Этап 1. Правила обращения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в аккредитующие организации по вопросу проведения профессионально-общественной аккредитации**

3.1.1. Профессионально-общественная аккредитация проводится по заявлению организации (Приложение 1), осуществляющей образовательную деятельность. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, желающая получить профессионально-общественную аккредитацию, направляет в Совет заявление о проведении профессионально-общественной аккредитации с указанием сведений:

- об образовательных программах, заявляемых для профессионально-общественной аккредитации: уровней образования, видов образования, направлений подготовки, специальностей, профессий, направленности (профиля), срока реализации образовательных программ;
- о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, ее реквизитах и сроке действия.

3.1.2. Совет направляет Заявление в Рабочую группу по ПОО.

3.1.3. Рабочая группа по ПОО в течение 10 (десяти) календарных дней рассматривает поданное заявление на предмет определения соответствия образовательной программы полномочиям Совета. В случае соответствия поступившей заявки установленным требованиям, принимается решение о проведении аккредитационной экспертизы, заявителю сообщается о принятом решении, заявка направляется в аккредитующую организацию.

3.1.4. Поступившее в аккредитующую организацию заявление рассматривается аккредитующей организацией на предмет соответствия предлагаемых для аккредитации образовательных программ перечню видов профессиональной деятельности, на основе которых аккредитующая организация уполномочена проводить профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ. Образовательная организация имеет право отозвать заявление на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательной программы до момента заключения договора на проведение профессионально-общественной аккредитации.

3.1.5. Аккредитующая организация вправе принять решение об отказе в проведении профессионально-общественной аккредитации в следующих случаях:

- заявленные образовательные программы не соответствуют виду (видам) профессиональной деятельности, по которому (которым) аккредитующая организация наделена полномочиями на проведение профессионально-общественной аккредитации;
- подготовка по заявленной образовательной программе не осуществляется заявителем или осуществляется в период менее срока, установленного для освоения образовательной программы;
- заявителем не представлены сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

### **3.2. Этап 2. Заключение договора о проведении профессионально-общественной аккредитации.**

3.2.1. На основании поданной заявки в течение 10 календарных дней Аккредитующая организация формирует смету затрат на организацию и проведение аккредитационной экспертизы и профессионально-общественной аккредитации, которая определяется в соответствии с «Методикой расчета стоимости предоставления услуги по профессионально-общественной аккредитации» (Приложение 2) и направляет ее в образовательную организацию.

3.2.2. После согласования сметы образовательной организацией заключается договор на оказание услуг (Приложение 3).

### **3.3. Этап 3. Аккредитационная экспертиза.**

3.3.1. Решение о профессионально-общественной аккредитации или об отказе в профессионально-общественной аккредитации принимается не позднее 90 календарных дней с момента заключения договора.

3.3.2. Решение о профессионально-общественной аккредитации принимается на основании аккредитационной экспертизы, проведенной экспертной комиссией.

3.3.3. Аккредитационная экспертиза проводится аккредитующей организацией в соответствии с критериями установленными в части 4 настоящего Порядка.

3.3.4. Состав экспертной комиссии отбирается аккредитующей организацией из числа экспертов, включенных в реестр экспертов Совета и утверждается локальным актом Аккредитующей организации;

3.3.5. Число экспертов, входящих в комиссию, не должно быть менее 3 человек.

3.3.6. Форма экспертного заключения и структура итогового отчета, применяемые аккредитующими организациями, утверждается Советом (Приложение 4).

3.3.7. При проведении аккредитационной экспертизы эксперты используют информацию из открытых источников. Основным источником информации об образовательной программе является официальный сайт образовательной организации, содержащий сведения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» и приказом Рособнадзора от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

3.3.8. В случае неполноты информации на официальном сайте экспертная комиссия направляет в образовательную организацию запрос на предоставление недостающих материалов. Материалы в виде простых копий документов могут быть переданы непосредственно в аккредитующую организацию, направлены по почте простым почтовым отправлением или по электронным каналам связи. Примерный перечень и формы таких материалов приведены в (Приложении 5)

3.3.9. Комплектность и полнота предоставленной информации (в т. ч. предоставленных материалов) проверяются аккредитующей организацией в документальной форме.

3.3.10. При проведении аккредитационной экспертизы используются дистанционные технологии: скайп-интервьюирование, онлайн-участие экспертов в проведении учебных занятий, аттестационных процедур, онлайн-тестирование обучающихся, эксперт также может запросить у образовательной организации видеозаписи учебных занятий, аттестационных процедур, работы студентов во время практики и др.

3.3.11. По решению аккредитующей организации документальная проверка информации об аккредитуемой образовательной программе может быть дополнена выездной проверкой.

3.3.12. Аккредитационная экспертиза проводится аккредитующей организацией в соответствии с критериями установленными в части 4 настоящего Положения.

3.3.13. По итогам документальной и выездной проверок в течение 10 календарных дней экспертной комиссией формируется Итоговый отчет Аккредитующей организации.

#### **3.4. Этап 4. Принятие решения о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы или об отказе в профессионально-общественной аккредитации.**

3.4.1. Аккредитующая организация своим локальным актом определяет порядок подготовки Итогового отчета и процедуру его утверждения.

3.4.2. Рассмотрение Итогового отчета и принятие решения, для дальнейшего его утверждения на Совете, осуществляется специально созданным органом Совета – Рабочей группой по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

3.4.3. В случае принятия положительного решения по результатам профессионально-общественной аккредитации, Аккредитующая организация в течение 5 календарных дней доводит до сведения Совета и образовательной организации результаты принятия решения.

3.4.5. Аккредитующая организация в течение 5 календарных дней выдает образовательной организации Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы по форме, установленной Советом. (Приложение 7)

3.4.6. Аккредитующая организация направляет сведения об аккредитованных образовательных программах в соответствии с частью 4 Постановления Правительства Российской Федерации от 11.04.2017 № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ» в Федеральный орган исполнительной власти (далее – ФОИВ) и публикует

результаты профессионально-общественной аккредитации на официальном сайте в сети «Интернет».

3.4.7. Срок действия свидетельства о ПОА определяется решением Совета и не может быть более пяти лет.

#### **4. Критерии профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования осуществляется путем оценки образовательной программы на соответствие критериям и показателям ПОА области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования. Каждый критерий включает в себя группу показателей. Показатели делятся на две группы: констатирующее-экспертные показатели (носят описательный характер и предполагают экспертную оценку) и долевые показатели (носят расчетный характер и подсчитываются, исходя из абсолютных значений, выполненных за определенный период).

Таблица 1 – Группы показателей для проведения аккредитационной экспертизы образовательной программы

<b>Показатели для оценки образовательных программ высшего и среднего профессионального образования</b>	<b>Пороговые значения показателя</b>
<b><i>Критерий 1</i></b> <b><i>Прохождение выпускниками профессиональной образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации</i></b>	
<p>доля выпускников образовательной программы, успешно прошедших независимую оценку квалификации на соответствие профессиональным стандартам (от общего числа выпускников образовательной программы):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– для дополнительной профессиональной переподготовки</li> <li>– для образовательных программ повышения квалификации</li> <li>– для образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования</li> </ul>	<p>70%</p> <p>30%</p> <p>50%</p>
<p>доля выпускников образовательной программы, прошедших процедуру государственной итоговой аттестации и получивших оценки «хорошо» и «отлично», от общего числа выпускников образовательной программы.</p>	<p>70%</p>
<p>доля выпускников образовательной программы, чьи выпускные квалификационные работы нашли практическое применение в профильных организациях, от общего числа выпускников образовательной программы</p>	<p>30 %</p>



Показатели для оценки образовательных программ высшего и среднего профессионального образования	Пороговые значения показателя
<p><b>Критерий 2</b></p> <p><b><i>Соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования</i></b></p>	
<p>наличие в составе планируемых результатов освоения образовательной программы профессиональных компетенций, разработанных на основе профессионального(ых) стандарта(ов) и/или иных квалификационных требований, установленных федеральными законами или другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования</p>	да/нет
<p><b>Критерий 3</b></p> <p><b><i>Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур, запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения)</i></b></p>	
<p>соответствие структуры учебного плана запланированным результатам освоения образовательной программы</p>	да/нет
<p>соответствие планируемых результатов обучения, сформулированных в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик, результатам, запланированным в целом по образовательной программе</p>	да/нет
<p>соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик запланированным результатам освоения образовательной программы</p>	да/нет
<p>соответствие форм и технологий проведения занятий, заявленных в учебном плане образовательной программы, рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик, результатам, запланированным по профессиональной образовательной программе</p>	да/нет
<p>соответствие оценочных процедур, фондов оценочных средств, используемых при проведении промежуточной и итоговой аттестации, требованиям, установленным в системе независимой оценки квалификаций</p>	да/нет
<p><b>Критерий 4.</b></p> <p><b><i>«Соответствие материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник»</i></b></p>	

<b>Показатели для оценки образовательных программ высшего и среднего профессионального образования</b>	<b>Пороговые значения показателя</b>
доля лабораторий, мастерских, учебно-производственных объектов, оснащенных современными приборами и оборудованием, от общего количества лабораторий, мастерских, учебно-производственных объектов, необходимых для реализации образовательной программы соответствие всех элементов информационно-коммуникационной инфраструктуры современному уровню	50%  да/нет
доля учебников и учебно-методических материалов, используемых для освоения общепрофессиональных и специальных дисциплин, профессиональных модулей (включая бумажные и электронные), получивших в течение пяти последних лет положительное заключение экспертов общероссийских и иных объединений работодателей, советов по профессиональным квалификациям, крупнейших компаний: - для среднего профессионального образования, - для высшего образования и дополнительных профессиональных программ	50 % 30 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>– доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации (переподготовку) в профильных организациях (в соответствии с содержанием профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники аккредитуемой образовательной программы) в течение трех последних лет, от общего числа занятых в образовательном процессе</li> <li>– доля педагогических работников, имеющих опыт профессиональной деятельности, соответствующий профилю аккредитуемой образовательной программы, от общего числа занятых в образовательном процессе</li> <li>– доля преподавателей, совмещающих педагогическую деятельность как основную с работой в отрасли по профилю образовательной программы</li> <li>– участие в образовательном процессе совместителей из числа действующих работников профильных организаций</li> </ul>	70 %;  100 %;  25 %  70%
<b>Критерий 5.</b>	
<b><i>Наличие спроса на образовательную программу, востребованность выпускников программы работодателями</i></b>	
доля выпускников образовательной программы, обучавшихся на основании договоров об образовании за счет средств юридических лиц, заключенных между организацией осуществляющей образовательную деятельность по аккредитуемой программе, и работодателями, от общего числа выпускников	15%
доля выпускников программы, трудоустроившихся в соответствии с освоенными профессиональными компетенциями в течение года после завершения обучения (для анализа представляются результаты последних трех выпусков)	70%
доля студентов, получивших приглашение на работу по профилю по итогам прохождения практики, стажировки	30%

<b>Показатели для оценки образовательных программ высшего и среднего профессионального образования</b>	<b>Пороговые значения показателя</b>
наличие информации, подтверждающей закрепляемость на рабочем месте (в соответствии с освоенными в рамках аккредитуемой образовательной программы компетенциями) и карьерный рост выпускников за последние три выпуска	да/нет
<b>Критерий 6.</b> <b>Участие работодателей сферы строительства в планировании, организации и мониторинге качества образовательной программы</b>	
работодатели в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования принимают участие в проектировании, либо экспертизе оцениваемой программы (в разработке профессиональных компетенций, соотнесенных с ПС) наличие договоров об организации практик (учебных, производственных, преддипломных) с предприятиями сферы строительства	да/нет  70%

Эксперт оценивает программу по 100-балльной шкале и формирует заключение в своем отчете.

Руководитель экспертной группы в течение трех рабочих дней с момента завершения очной экспертизы на основании отчетов экспертов формирует Итоговый отчет, в котором отражает итоговую оценку соответствия представленной на аккредитационную экспертизу образовательной программы критериям, утвержденным в настоящем Порядке.

Итоговый отчет, представляет собой аналитический материал, содержащий описание основных положительных сторон, замечаний и предложений по улучшению образовательной программы.

На получение положительного решения о предоставлении свидетельства о профессионально-общественной аккредитации могут претендовать образовательные программы, если степень выполнения всех групп критериев оценена экспертами не ниже 60 баллов.

## **5. Требования к экспертам для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

5.1. Требования к экспертам для проведения ПОА разработаны в соответствии с Приложением 4 «Общих требований к проведению ПОА», утвержденных НСПК.

Эксперты, привлекаемые для проведения ПОА, должны иметь:

- высшее образование, соответствующее направленности (профилю) и уровню образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза. В случае отсутствия высшего образования по профилю аккредитуемой образовательной программы, эксперт может предъявить документы, подтверждающие наличие: среднего-профессионального образования, дополнительного профессионального образования, соответствующего направленности (профилю) аккредитуемой образовательной программы или ученой степени в соответствующей области знаний;

- опыт работы по выполнению вида профессиональной деятельности, соответствующей направленности (профилю) образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза, не менее 3 лет;
- дополнительное образование по программе повышения квалификации экспертов для проведения профессионально-общественной аккредитации, разработанной на основе типовой программы повышения квалификации экспертов для проведения профессионально-общественной аккредитации, согласованной Советом.

5.2 Лицо, желающее получить статус эксперта по профессионально-общественной аккредитации при соответствии требованиями изложенным в п.5.1 настоящего раздела направляет в адрес Совета Заявление об установлении полномочий эксперта по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ (Приложение 6) с приложением копий подтверждающих изложенную информацию документов и согласия на обработку персональных данных.

5.3. Совет проводит проверку представленных документов и не позднее 7 рабочих дней со дня поступления в Совет принимает решение о размещении информации о претенденте в реестре экспертов или об отказе в размещении. Не позднее чем через 7 рабочих дней после принятия решения Советом претендент информируется о решении Совета. Сведения об экспертах, включающие фамилию, имя, отчество и вид (виды) профессиональной деятельности, на соответствие которым эксперт может проводить профессионально-общественную аккредитацию образовательной программы, являются открытыми. Состав экспертной комиссии для проведения аккредитационной экспертизы конкретной образовательной программы формируется аккредитующей организацией из числа экспертов, включенных в реестр.

5.4. Полномочия физического лица в качестве эксперта устанавливаются сроком на три года. По истечении установленного срока эксперт представляет в аккредитующую организацию отчет о своей деятельности. Причиной отказа в продлении полномочий может служить низкая активность эксперта (например, ни одной проведенной аккредитационной экспертизы за год).

5.5. Внеплановое приостановление или прекращение полномочий эксперта может произойти в случае установления нарушения экспертом Общих требований, организационно-методических документов Совета; а также по причине некорректно проведенных аккредитационных экспертиз (определяется по количеству удовлетворенных апелляций).

5.6. Эксперт может привлекаться для проведения профессионально-общественной аккредитации неограниченным числом аккредитующих организаций. Также Совет может рекомендовать эксперта аккредитующим организациям для привлечения его при проведении профессионально-общественной аккредитации с целью обеспечения качества и территориальной доступности проведения процедуры.

5.7. В случае если аккредитующая организация лишается данного статуса, эксперты, работающие в данной организации, не исключаются из реестра, ведущегося Советом.

## **6. Правила апелляции на решение Аккредитующей организации**

6.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, получившая отказ в профессионально-общественной аккредитации, может подать в Совет апелляционное заявление о несогласии с решением, принятым аккредитующей организацией, в том числе в связи с нарушением, по мнению организации,

осуществляющей образовательную деятельность, процедур проведения профессионально-общественной аккредитации.

6.2. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией, формируемой Советом совместно с Аккредитующей организацией. Количественный состав комиссии не может быть меньше 3 человек, включая председателя. Членом Комиссии не может быть лицо, являющееся членом экспертной комиссии, созданной аккредитующей организацией для проведения профессионально-общественной аккредитации.

6.3. В случае установления апелляционной комиссией случаев нарушения «Общих требований о проведении ПОА» и настоящего Порядка, Совет выдает аккредитующей организации предписание о пересмотре решения.

Оформляется на фирменном бланке образовательной организации

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председателю Совета по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования  
Посохину М.М.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о проведении профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования

\_\_\_\_\_ (название образовательное организации)

просит провести профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ, реализуемых в нашей образовательной организации в соответствии с прилагаемой информацией.

№ п/п	Код и наименование образовательной программы	Код и наименование направления подготовки (специальности, профессии) <sup>1</sup>	Профессиональный стандарт, на соответствие которому аккредитуется заявляемая программа	Форма обучения по программе (очная, очно-заочная, заочная)	Срок освоения программы

Расходы, связанные с организацией и проведением профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, в том числе с проездом экспертов и наймом жилого помещения обязуемся взять на себя.

Приложения к заявлению: копия лицензии на право ведения образовательной деятельности по аккредитуемым программам, копия свидетельства об аккредитации (государственной - при наличии и/или других видов аккредитации)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ Ф.И.О

<sup>1</sup> Для основных программ профессионального обучения – код и наименование профессии рабочего, должности служащего, а также типа программы (подготовка, переподготовка, повышение квалификации); для ДПП – наименование образовательной программы и перечня профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках программы ДПП, а также тип программы (переподготовка, повышение квалификации)

**Методика расчета стоимости предоставления услуги по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

Настоящая Методика устанавливает порядок определения стоимости работ по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования.

Методика применяется организациями, осуществляющими профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования.

Методика разработана в целях:

- установления экономически обоснованных механизмов регулирования цен на услуги по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ;
- установления единых методов расчета цен на услуги по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ;
- обеспечения финансовой доступности для организаций, осуществляющих образовательную деятельность, процедур аккредитационной экспертизы;
- возмещения аккредитующей организации экономически обоснованных затрат, связанных с профессионально-общественной аккредитацией профессиональных образовательных программ;
- удовлетворения платежеспособного спроса на услуги по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ;
- достижения баланса экономических интересов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и аккредитующих организаций;
- учета в структуре цены обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Расчет стоимости услуг по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ может осуществляться по формуле:

$$C = C_{\text{экс}} + K_p + P_{\text{ах}} + П,$$

где  $C$  – стоимость услуг по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ<sup>2</sup>;

$C_{\text{экс}}$  – расходы на оплату работ, выполненных экспертами;

$K_p$  – командировочные расходы<sup>3</sup>;

$P_{\text{ах}}$  – административно-хозяйственные расходы;

$П$  – прибыль.

Расходы на оплату работ, выполненных экспертами, определяются по формуле:

<sup>2</sup> Без учета налога на добавленную стоимость

<sup>3</sup> Выездная проверка проводится только в том случае, если по аккредитуемой образовательной программе отсутствует информация о прохождении выпускниками (обучающимися) независимой оценки квалификации

$$\text{Сэкс} = T \times \text{Ос} \times \text{Кзарп}$$

где  $T$  – трудоемкость работы экспертов в отношении конкретной профессиональной образовательной программы, в соответствии с таблицей 2, в человеко-днях;

$\text{Ос}$  – стоимостная оценка 1 человеко-дня, руб., устанавливается с учетом среднего уровня заработной платы для соответствующего вида экономической деятельности;

$\text{Кзарп}$  – коэффициент, учитывающий начисления на оплату работ, выполненных экспертами, с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Таблица 2 – Трудоемкость работ, выполняемых экспертами<sup>4</sup>, в отношении конкретной профессиональной образовательной программы

Наименование процедуры, элемента затрат	Трудоемкость, человеко-дней
Экспертиза заявки организации, осуществляющей образовательную деятельность, принятие решения о проведении аккредитационной экспертизы, формирование экспертной комиссии, определение объемов работ, оформление документации для заключения договора	1
Экспертиза представленных документов и сведений на предмет их соответствия критериям, установленным Общими требованиями	$3,0 \times \text{Kn}^{5*}$
Организационные мероприятия по подготовке к проведению выездной проверки (при необходимости)	$1,0 \times \text{Kn}$
Проведение выездной проверки (при необходимости)	$2,0 \times \text{Kn}$
Подготовка экспертами отчетов на основании результатов анализа документов и очного анализа (либо онлайн-анализа) ОП организации, осуществляющей образовательную деятельность	$3,0 \times \text{Kn}$
Передача информации в аккредитуемую организацию	0,2

Таблица 3 – Коэффициент, учитывающий вид образовательной программы, подлежащей аккредитационной экспертизе

Вид образовательной программы	$\text{Kn}$
Основная профессиональная образовательная программа	2,5
Основная программа профессионального обучения	1,0
Дополнительная профессиональная программа (повышение квалификации)	0,5
Дополнительная профессиональная программа (программа переподготовки)	1,0

<sup>4</sup> В таблицы приведены работы, осуществляемые как техническими, так и содержательными экспертами

<sup>5</sup>  $\text{Kn}$  – коэффициент, учитывающий вид образовательной программы, подлежащей аккредитационной экспертизе, в соответствии с таблицей 3



Командировочные расходы, если предусмотрена выездная проверка, могут включать:

расходы на проезд к месту командировки и обратно к месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями), подтвержденные проездными документами;

расходы по найму жилого помещения в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами;

расходы на выплату суточных.

Административно-хозяйственные расходы при оказании услуг по профессионально-общественной аккредитации устанавливаются на уровне не более 20 % от суммы прямых затрат (расходов на оплату работ, выполненных экспертами и командировочных расходов) и определяются по формуле:

$$P_{ax} = (C_{экс} + K_p) \times 0,2 \quad (3)$$

Уровень рентабельности работ при оказании услуг по профессионально-общественной аккредитации устанавливается не более 10 % от стоимости услуг по профессионально-общественной аккредитации:

$$П = C \times 0,1. \quad (4)$$

С учетом преобразований формула (1) расчета стоимости услуг по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ примет следующий вид<sup>6</sup>:

$$C = \frac{(C_{экс} + K_p) \times 1,2}{0,9}. \quad (5)$$

---

<sup>6</sup> Если организация, осуществляющая образовательную деятельность, провела самообследование и представила отчет о нём в составе документов, подаваемых для прохождения профессионально-общественной аккредитации, стоимость услуг профессионально-общественной аккредитации сокращается на 20 %.

**Форма договора на оказание услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на оказание услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательной программы

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

г. Москва

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и аккредитующая организация \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 23 июля 2013 г.) «Об образовании в Российской Федерации», Общих требований к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (далее – Общие требования), утвержденных Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям 21 июня 2017 г. (протокол № 22), \_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты документа, утвержденного СПК) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется своевременно оказать на условиях Договора услуги по профессионально-общественной аккредитации образовательной программы \_\_\_\_\_, реализуемой Заказчиком.

1.2. Заказчик оплачивает оказанные услуги в сроки, установленные настоящим Договором.

**2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена услуги по профессионально-общественной аккредитации образовательной программы \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. 00 коп.

2.2. Цена услуги включает стоимость услуг, транспортные и командировочные расходы, налоги, страхование и другие обязательные платежи.

2.3. Цена услуги является твердой и не может изменяться на протяжении всего срока исполнения Договора

**3. КАЧЕСТВО ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ**

3.1. Исполнитель гарантирует соответствие оказания услуг Общим требованиям, нормативным документам Совета по профессиональным квалификациям \_\_\_\_\_.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Ознакомить Заказчика с порядком и методикой проведения профессионально-общественной аккредитации.

4.1.2. Согласовать план и график проведения аккредитации, следовать его срокам.

4.1.3. Оказать услуги в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.1.4. Подготовить заключение аккредитационной экспертизы не позднее 2 (двух) недель с момента завершения аккредитационной экспертизы.

4.1.5. В случае принятия решения об аккредитации:

- выдать свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы,

- внести аккредитованную образовательную программу в реестр аккредитованных образовательных программ СПК,

- опубликовать информацию об аккредитованной образовательной программе на сайте аккредитующей организации [http://\\_\\_\\_\\_\\_](http://_____).

4.1.6. Не предоставлять права лицам, участвующим в профессионально-общественной аккредитации, разглашать конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Договору.

4.1.7. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению Договора.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Создать все необходимые условия для проведения профессионально-общественной аккредитации.

4.2.2. Принять и оплатить услуги Исполнителя.

4.2.3. Представлять все документы, необходимые для проведения аккредитационной экспертизы.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. Запросить методические материалы по процедуре аккредитации, если таковые потребуются.

4.3.2. В случае отказа в аккредитации и несогласия с решением аккредитующей организации в течение 7 (семи) рабочих дней подготовить протокол разногласий и подать апелляцию в Совет по профессиональным квалификациям.

4.3.3. В случае отказа в аккредитации либо истечения срока его действия подать заявление на повторную аккредитацию.

4.4. Исполнитель вправе:

4.4.1. Осуществлять анализ и экспертизу документов и материалов, характеризующих деятельность Заказчика, по вопросам, подлежащим профессионально-общественной аккредитации.

4.4.2. Производить осмотр объектов материально-технической базы, используемых при осуществлении профессиональной подготовки обучающихся по аккредитуемой образовательной программе.

4.4.3. Проводить ознакомление с учебно-методической документацией, учебными изданиями, включая электронные, иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса по заявленной на аккредитацию программе и их анализ.

4.4.4. Проводить беседы с обучающимися, работниками организации, работодателями по вопросам, подлежащим профессионально-общественной аккредитации.

4.4.5. Распространять информацию о результатах профессионально-общественной аккредитации в средствах массовой информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТ И ПРИЕМКА УСЛУГ**

5.1. Приемка оказанных услуг оформляется актом об оказании услуг, подписанным представителями Заказчика и Исполнителя.

5.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения акта об оказании услуг направляет Исполнителю подписанный 1 (один) экземпляр акта об оказании услуг или мотивированный отказ от подписания акта. В случае если Заказчик не подпишет в срок, установленный настоящим пунктом договора, акт об оказании услуг и не направит Исполнителю мотивированный письменный отказ от его подписания, акт об оказании услуг считается утвержденным, а услуги – принятыми Заказчиком.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Заказчиком сроков исполнения обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Любые споры, возникающие из настоящего Договора и не урегулированные во внесудебном порядке, подлежат разрешению в суде.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

## **8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, которые становятся его неотъемлемой частью при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.2. Расторжение Договора осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней с даты такого изменения.

## **9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Форма экспертного листа

Критерии и показатели оценки	Значение показателя		Результат оценки		Примечания эксперта <sup>7*</sup>
	пороговое	реальное	выполнен	не выполнен	
Критерий 1					
Показатель 1.1.					
...					
Показатель 1.n					
...					

Итоговое заключение эксперта

---



---



---



---



---

**Структура отчета экспертной комиссии по результатам аккредитационной экспертизы**

1. Общая характеристика организации, осуществляющей образовательную деятельность, представившей образовательную программу на аккредитационную экспертизу.

2. Общая характеристика представленной на аккредитационную экспертизу образовательной программы.

3. Соответствие представленной на аккредитационную экспертизу образовательной программы критериям, установленным Общими требованиями и методикой СПК.

Устанавливается по каждому показателю и по критерию в целом. Рекомендуется использовать табличную форму.

4. Заключение, включающее

- характеристику сильных сторон аккредитуемой программы (при их наличии),
- замечания экспертов,
- рекомендации экспертной комиссии для аккредитующей организации по проекту решения.

<sup>7</sup> Заполняется в случае отрицательного ответа по качественным показателям

**Примерный перечень документов, предоставляемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по аккредитуемой образовательной программе в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования.**

Примерный перечень документов для удобства использования соотнесен с критериями оценки образовательной программы.

1. *Результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации (при наличии независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации)*

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются: справка о количестве выпускников или обучающихся, участвовавших в процедурах независимой оценки квалификации и успешно прошедших процедуры независимой оценки квалификации <sup>8</sup>;

справки о внедрении результатов выпускных квалификационных работ в производственный процесс;

ведомости результатов государственной итоговой (итоговой) аттестации и образцы оценочных заданий, используемых при проведении аттестации (в случае отсутствия процедуры независимой оценки квалификации для выпускников образовательной программы).

Информация о прохождении выпускниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации может представляться в табличной форме.

Год	Информация о прохождении выпускниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации		
	Количество выпускников всего	Из них:	
		выпускников, проходивших процедуру независимой оценки квалификаций	выпускников, получивших свидетельство о квалификации

2. *Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации*

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются:

<sup>8</sup> Представленная информация проверяется экспертами по реестру сведений о проведении независимой оценки квалификации

перечень профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, на основании которых разработана образовательная программа;

таблицы сопряжения требований к результатам освоения образовательной программы и положений профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации<sup>9</sup>.

Информация по данному критерию может быть представлена в табличной форме с учетом специфики аккредитуемой образовательной программы:

для образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных профессиональных программ, ориентированных на соответствующий уровень квалификации

<b>Требования образовательной программы</b>	<b>Требования профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации</b>
Виды деятельности	Обобщенные трудовые функции или трудовые функции соответствующего уровня квалификации
Профессиональные компетенции по каждому виду деятельности	Трудовые функции по каждой обобщенной трудовой функции или трудовые действия
Практический опыт	Трудовые действия
Умения	Умения
Знания	Знания

для образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ, ориентированных на соответствующий уровень квалификации

<b>Требования образовательной программы</b>	<b>Требования профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации</b>
Виды деятельности	Обобщенные трудовые функции
Профессиональные задачи	Трудовые функции по каждой
Профессиональные компетенции по каждому виду деятельности	Трудовые функции по каждой обобщенной трудовой функции или трудовые действия

*3. Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным*

<sup>9</sup> Представленная информация проверяется на основании выборочного анализа требований к результатам освоения образовательной программы, указанных в образовательной программе, и положений профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения)

Для оценки образовательной программы по данному критерию, помимо компонентов самой образовательной программы, для оптимизации аккредитационной экспертизы могут дополнительно запрашиваться сопоставительные таблицы, примерные формы которых приведены ниже<sup>10</sup>:

сопоставление умений, предусмотренных рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики и связанных компонентов профессионального стандарта, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации

<b>Образовательная программа</b>	<b>Положения ПС, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации</b>	
<i>Умения</i>	<i>Трудовые действия</i>	<i>Необходимые умения</i>
Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) <sup>11</sup>		
Практики		

сопоставление знаний с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), и связанных компонентов профессионального стандарта

<b>Образовательная программа</b>	<b>Положения профессионального стандарта, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации</b>
	<i>Необходимые знания</i>
Учебный предмет, курс, дисциплина, модуль <sup>12</sup>	
Профессиональные модули (для программ среднего	

<sup>10</sup> Информация, предоставленная организацией, осуществляющей образовательную деятельность, выборочно проверяется при проведении аккредитационной экспертизы

<sup>11</sup> Для образовательных программ высшего образования приводятся данные по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, для программ среднего профессионального образования – по общепрофессиональным дисциплинам, междисциплинарным курсам, для дополнительных профессиональных программ – по учебным дисциплинам, модулям, обеспечивающим формирование общепрофессиональных (при наличии), профессиональных компетенций (или составляющих их умений)

<sup>12</sup> Для образовательных программ высшего образования приводятся данные по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, для программ среднего профессионального образования – по общепрофессиональным дисциплинам, междисциплинарным курсам, для дополнительных профессиональных программ – по учебным предметам, курсам дисциплинам (модулям), обеспечивающим формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций



профессионального образования)	

сопоставление содержания оценочных средств и результатов, предусмотренных рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)

Требования к умениям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания
Требования к знаниям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания
Требования к профессиональным компетенциям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания

4. *Соответствие материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник*

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются: справки (с приложением копий документов, подтверждающих приведенную в них информацию) о количестве педагогических работников, совмещающих работу в образовательной организации с деятельностью по виду (видам) профессиональной деятельности, на соответствие которым проводится профессионально-общественная аккредитация; имеющих опыт работы, соответствующий профилю аккредитуемой образовательной программы;

копии документов, подтверждающих права на использование оборудования, приборов в ходе лабораторных работ, практики и т. п.;

договоры на проведение практики;

копии документов, подтверждающих наличие кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю аккредитуемой образовательной программы;

копии документов, подтверждающих наличие необходимого количества экземпляров бумажных и электронных учебников и учебных пособий из перечней, публикуемых на сайтах Федерального института развития образования, Национального агентства развития квалификаций, советов по профессиональным квалификациям, федеральных учебно-методических объединений в сфере высшего и среднего профессионального образования.

копии документов, подтверждающих права доступа обучающихся к информационным ресурсам по профилю обучения.

*5. Наличие спроса на профессиональную образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями*

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются:

- список обучающихся образовательной программы;

- список обучающихся образовательной программы, трудоустроившихся по итогам прохождения практики с приложением копий документов, подтверждающих приглашение на работу;

- список обучающихся за счет средств юридических лиц (с приложением нескольких копий договоров о целевом обучении);

- документы, подтверждающие карьерное продвижение выпускников образовательной программы (в течение года по завершении обучения).

Наряду с перечисленной выше основной информацией могут быть приведены следующие данные:

- о наличии выполненных педагогическими работниками и (или) обучающимися проектов, получивших признание представителей рынка труда (успешно коммерциализированных, внедренных на предприятиях, выполненных за счет выделенного гранта работодателей и т. д.);

- доля обучающихся и педагогических работников, участвующих в таких проектах от общего числа педагогических работников и обучающихся;

- количество студентов программы, получающих стипендии/гранты работодателей.

*б. Подтвержденное участие работодателей:*

- в проектировании образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы, учебные планы, рабочие программы;*

- в организации проектной работы обучающихся;*

- в разработке и реализации программ практики, формировании планируемых результатов их прохождения;*

- в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности*

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются:

- документы, подтверждающие участие представителей работодателей в проектировании и актуализации образовательной программы.

## Приложение № 6

Председателю  
Совета по профессиональным  
квалификациям в области инженерных изысканий,  
градостроительства,  
архитектурно-строительного проектирования  
Посохину М.М.

От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

### Заявление

**об установлении полномочий эксперта по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

прошу установить полномочия эксперта по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования.

О себе сообщаю следующее:

1	Фамилия, Имя, Отчество	
2	Дата рождения	
3	Адрес регистрации	
4	Телефон / электронная почта	
5	Основное профессиональное образование (наименование образовательной организации, год окончания, специальность, квалификация, номер документа об образовании)	
6	Дополнительное профессиональное образование по заявляемой области деятельности (наименование	

	образовательной организации, период обучения, наименование программы переподготовки или повышения квалификации и номер документа об образовании)	
7	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации для экспертов ПОО (наименование образовательной организации, период обучения, наименование программы и номер документа об образовании)	
8	Ученая степень, ученое звание по заявляемой области деятельности (с указанием диссертационного совета, выдавшего документ, даты и номера выдачи документа)	
9	Опыт работы в качестве эксперта в рабочих группах по разработке и (или) актуализации профессиональных стандартов, оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации, комиссиях конкурсов профессионального мастерства, комиссиях по техническому расследованию причин аварий, инцидентов и др. (наименование проектов и сроков реализации)	
10	Опыт работы в течение 3-х лет	
	Период работы (месяц, год)	Наименование организации
		Наименование должности, структурного подразделения

К настоящему заявлению прилагаю:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации с почтовым индексом)

\_\_\_\_\_ (паспортные данные, орган выдавший паспорт)

## СОГЛАСИЕ

### на обработку персональных данных

Я [указать фамилию, имя и отчество] даю свое согласие на обработку персональных данных Национальному объединению изыскателей и проектировщиков (далее «Объединение»), следующих категорий моих персональных данных: фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес регистрации, телефон (факс), основное место работы, занимаемая должность, паспортные данные или иные сведения, удостоверяющие личность, сведения об образовании, аттестации, квалификации и опыте работы, сведения о научных публикациях и совершения с ними соответствующих действий, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Содержащее в данном заявлении согласие действует со дня подписания настоящего заявления до дня отзыва указанного согласия, которое может быть совершено путем направления письменного заявления в адрес Объединения. Отзыв начинает действовать с момента его получения Объединением и обратной силы не имеет.

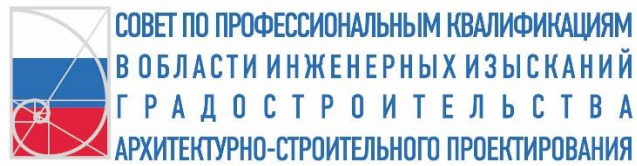
Подписывая настоящее заявление, я также заверяю, что сведения, изложенные в данном заявлении, а также прилагаемые к нему документы являются достоверными.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Форма бланка свидетельства о профессионально-общественной  
аккредитации



**СВИДЕТЕЛЬСТВО**  
О ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

Настоящим подтверждается профессионально-общественная аккредитация

---

\_\_\_\_\_

Тип программы

---

\_\_\_\_\_

Наименование образовательной организации

---

\_\_\_\_\_

код и наименование программы  
и соответствие качества подготовки выпускников требованиям  
профессионального стандарта,  
требованиям рынка труда

Должность  
Ф.И.О.

Подпись  
Свидетельство от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Действительно до

---